

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG 4
BAN CHỈ ĐẠO PHONG TRÀO
"TĐĐKXDĐSVH"

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phường 4, ngày 02 tháng 8 năm 2017

TRƯỞNG CĐKT LÝ TỰ TRỌNG
TP. HỒ CHÍ MINH

Số: 525
ĐẾN Ngày: 09/8/2017
Chuyên:
Lưu hồ sơ số:

*Ng: Thầy Đinh Văn
Cai' trao*

KẾ HOẠCH

Kiểm tra cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa năm 2017.

Căn cứ Quyết định số 1396/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành các tiêu chuẩn văn hóa giai đoạn 2017 – 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 40/KH-VHTT-BCĐ ngày 06 tháng 7 năm 2017 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về kiểm tra cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa năm 2017;

Ban chỉ đạo phong trào "TĐĐKXDĐSVH" phường 4 quận Tân Bình xây dựng kế hoạch kiểm tra cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hoá năm 2017 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Thông qua công tác kiểm tra, nhằm đánh giá lại những ưu điểm, cũng như những hạn chế trong quá trình triển khai thực hiện phong trào xây dựng Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa gắn với việc thực hiện phong trào "Vì thành phố văn minh – sạch đẹp – an toàn" năm 2017.

- Qua công tác kiểm tra cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa, phát hiện những mô hình hay, có hiệu quả thiết thực để giới thiệu, triển khai nhân rộng, góp phần nâng cao chất lượng của phong trào, đồng thời đánh giá hiệu quả trong việc triển khai thực hiện của đơn vị; khắc phục những hạn chế tồn tại, kịp thời rút kinh nghiệm để đẩy mạnh phong trào trong thời gian tới.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm tra đánh giá, nhận xét phải khách quan, thực tế, rõ ràng, nêu những mặt làm được và hạn chế tồn tại của đơn vị, cơ quan, doanh nghiệp theo tiêu chuẩn xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa do Ủy ban nhân dân thành phố ban hành.

- Nhân rộng các mô hình, cách làm hay để đẩy mạnh phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" của phường ngày càng phát triển sâu rộng, toàn diện.

II- ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA:

Các cơ quan, đơn vị thuộc khối Đảng, Chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, Đoàn thể, lực lượng vũ trang, bệnh viện, cơ sở y tế, trường học, điểm sáng văn hoá, chung cư, doanh nghiệp, cơ sở nhà hàng tổ chức tiệc cưới, chợ, siêu thị, công viên... đã tham gia xây dựng đơn vị văn hóa nhiều năm qua kể cả các đơn vị mới đăng ký năm 2017.

III- NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA:

1. Nội dung kiểm tra:

- Các tiêu chuẩn đã được ban hành kèm theo Quyết định số 1396/QĐ-UBND ngày 29/3/2017 của Chủ tịch UBND Thành phố.

- Trách nhiệm của Ban chấp hành công đoàn cơ sở trong việc tuyên truyền vận động, nhắc nhở đoàn viên công đoàn hưởng ứng tham gia, vai trò của Ban thanh tra nhân dân cơ sở trong việc thực hiện giám sát, kiểm tra việc thực hiện của công nhân, viên chức và người lao động.

- Đánh giá sự chuyển biến đối với việc thực hiện các nội dung tiêu chuẩn của công nhân, viên chức, người lao động hàng quý và đề ra biện pháp khắc phục, đồng thời có hình thức động viên, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân thực hiện tốt phong trào.

2. Phương pháp kiểm tra:

2.1 Ban chỉ đạo phong trào "TĐĐKXDĐSVH" phường xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra đánh giá và đề nghị Ban chỉ đạo quận phúc tra ghi nhận theo Quyết định số 1396/QĐ-UBND ngày 29/3/2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

Bước 1: Ban chỉ đạo Phường gửi kế hoạch và các biểu mẫu có liên quan đến việc kiểm tra cho các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, chung cư... trên địa bàn phường để làm báo cáo gửi cho phường và quận.

Bước 2: Ban chỉ đạo Phường tổ chức kiểm tra các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, chung cư trên địa bàn phường và đề nghị Ban chỉ đạo Quận phúc tra ghi nhận trên cơ sở đề xuất của Ban chỉ đạo Phường.

Bước 3: Ban chỉ đạo phong trào Quận thông qua kết quả của các tổ kiểm tra, xem xét cuối cùng về kết quả của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp... và đề xuất ghi nhận năm 2017.

2.2 Biện pháp kiểm tra:

- Từng đơn vị làm báo cáo kết quả thực hiện xây dựng Đơn vị văn hoá (gửi cho thành viên tổ kiểm tra). Riêng đối với cơ sở y tế, trường học, chung cư, điểm sáng văn hóa, nhà máy, xí nghiệp, cơ sở nhà hàng tổ chức tiệc cưới, chợ, siêu thị, các trung tâm công viên, bảo tàng...có thêm Quyết định thành lập Ban chủ nhiệm và Quy chế làm việc của Ban chủ nhiệm xây dựng Đơn vị văn hoá.

- Đơn vị báo cáo trực tiếp cho Tổ kiểm tra, Tổ kiểm tra đi thực tế có chấm điểm và kết luận. Ban chỉ đạo phong trào "TĐĐKXDĐSVH" phường họp xét cuối cùng và gửi kết quả đề nghị Quận ghi nhận và công nhận.

- Trong buổi kiểm tra ngoài thành viên của Tổ kiểm tra, phía đơn vị được kiểm tra nhất thiết phải có các thành phần sau:

+ Đại diện lãnh đạo cơ quan

+ Đại diện BCH Công đoàn

+ Các thành phần khác của cơ quan.

Sau khi Tổ kiểm tra phường kiểm tra xong, Ban chỉ đạo phường làm văn bản đề nghị thường trực Ban chỉ đạo quận (Phòng Văn hóa và Thông tin) xét với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp được ghi nhận đạt các tiêu chuẩn văn hóa theo quy định.

3. Thành lập tổ kiểm tra:

1. Đ/c Nguyễn Trung Thành	Phó Chủ tịch UBND phường	Tổ trưởng
2. Đ/c Lê Ngọc Khánh	Chủ tịch UBMTTQ phường	Tổ phó
3. Đ/c Trần Ngọc Vệ	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Thư ký
4. Đ/c Trịnh Thị Kim Ngân	CT. Hội LHPN phường	Thành viên
5. Đ/c Nguyễn Thị Như Ngọc	Bí thư Đoàn Thanh niên	Thành viên
6. Đ/c Quách Thị Hạnh	Trưởng trạm y tế phường	Thành viên
7. Đ/c Lê Tiết Trung Tín	Công chức VP-TK - Kinh tế	Thành viên
8. Đ/c Võ Dũng Tiến	Công chức VH-XH	Thành viên
9. Đ/c Hồ Trường Giang	VHTT-TDĐT-GD	Thành viên
10. Đ/c Lâm Quốc Tiến	Cán bộ LDTBXH	Thành viên

Mời đại diện Công an phường với tư cách thành viên.

4. Lập biên bản và chấm điểm:

- Từng thành viên có phiếu chấm điểm riêng theo từng loại hình Đơn vị văn hoá.
- Biên bản lập tại chỗ ghi nhận những hạn chế khó khăn của từng đơn vị, từng thành viên và đại diện cơ quan ký vào biên bản.

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1. Tổ kiểm tra:

- Tổ trưởng Tổ kiểm tra: Chủ động lên lịch kiểm tra và thông báo đến các đơn vị được kiểm tra và thành viên của tổ kiểm tra; phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong tổ.

- Thư ký: Chuẩn bị bảng chấm điểm, biên bản và ghi biên bản có đánh giá nhận xét kết quả kiểm tra, tổng hợp kết quả gửi Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Thành viên tổ kiểm tra:

+ Tham dự đầy đủ các buổi kiểm tra.

+ Chuẩn bị nội dung để góp ý, nhất là những nội dung được tổ phân công kiểm tra.

5.2. Công chức Văn hóa – Xã hội:

- Tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp gửi cho mỗi thành viên tổ kiểm tra.

- Tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu văn hóa gửi về Phòng VH-TT đề xuất ghi nhận.

- Chuẩn bị các văn bản gửi cho các thành viên tổ kiểm tra như: Các tiêu chuẩn đơn vị văn hóa; báo cáo của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Chuẩn bị mẫu biên bản, bảng chấm điểm.

IV. Tiến độ thực hiện:

- Từ ngày 27/7/2017 - 03/8/2017: Xây dựng và triển khai kế hoạch

- Từ ngày 04/8/2017 - 16/8/2017: Tiến hành công tác kiểm tra. (Lịch kiểm tra cụ thể gửi sau cho các đơn vị)

- Từ ngày 17/8/2017 - 20/8/2017: Thường trực Ban chỉ đạo phường tổng hợp kết quả kiểm tra và làm văn bản đề xuất Ban chỉ đạo phong trào quận ghi nhận các danh hiệu văn hóa.

- Từ ngày 25/8/2017 - 05/10/2017: Ban chỉ đạo quận thống nhất danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp được phúc tra và tiến hành phúc tra.

- Từ ngày 06/10/2017 - 15/10/2017: Ban chỉ đạo quận tổng hợp kết quả và báo cáo kết quả kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra công tác xây dựng đơn vị văn hoá năm 2017 của Ban chỉ đạo phong trào "TĐĐKXDĐSVH" phường 4. Rất mong các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tích cực thực hiện đúng thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Phòng VH&TT quận;
- Đảng ủy-HĐND-UBND;
- Tổ kiểm tra phường;
- Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong phường;
- Lưu: VT, VH-TT.

TM. BCD PHONG TRÀO "TĐĐKXDĐSVH"

KT. TRƯỞNG BAN

PHÓ TRƯỞNG BAN



**Phó Chủ tịch Ủy Ban Nhân Dân Phường
Nguyễn Trung Thành**

TIÊU CHUẨN CƠ QUAN VĂN HÓA, ĐƠN VỊ VĂN HÓA (100 ĐIỂM)

1. Tiêu chuẩn 1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ (35 điểm):

1.1 - Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả; góp phần hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác hàng năm **(5 điểm)**;

- 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến trở lên" **(5 điểm)**.

1.2 80% trở lên cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên tự học hoặc theo học các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ **(4 điểm)**.

1.3 Thực hiện tốt nghĩa vụ và đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của pháp luật **(6 điểm)**.

1.4 Nghiêm túc thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao, không trễ quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc; phải đeo thẻ công chức, viên chức, nhân viên khi thực hiện nhiệm vụ; Nâng cao chất lượng các hoạt động dịch vụ công phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao, 90% hồ sơ thủ tục hành chính xử lý đúng hạn **(10 điểm)**.

1.5 Có sáng kiến, cải tiến quản lý; kinh nghiệm được áp dụng vào thực tiễn **(5 điểm)**.

2. Tiêu chuẩn 2. Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở (35 điểm):

2.1 90% trở lên cán bộ, công chức, viên chức không vi phạm các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới, việc tang và lễ hội **(7 điểm)**.

2.2 Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành sản phẩm văn hóa độc hại; không tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan **(7 điểm)**.

2.3 Sinh hoạt cơ quan, đơn vị nề nếp; thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc; quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết, giúp nhau cùng tiến bộ **(4 điểm)**.

2.4 Công chức, viên chức và người lao động:

- Không hút thuốc lá nơi làm việc **(5 điểm)**.

- Không uống và có mùi rượu, bia trong giờ làm việc (3 điểm).
- Trang phục gọn gàng, lịch sự (3 điểm).
- Cơ quan xanh, sạch, đẹp, an toàn; (3 điểm).
- Bài trí khuôn viên công sở phù hợp, hài hòa (3 điểm).

3. Tiêu chuẩn 3. Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước (30 điểm):

3.1 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nắm vững, chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương (10 điểm).

3.2 Không có người vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức cảnh cáo trở lên cơ quan an toàn, an ninh trật tự; không có khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật (10 điểm).

3.3 Thực hiện tốt cải cách hành chính; 8 giờ làm việc có hiệu quả, quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng; tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng (10 điểm).

Điểm đạt: Từ 95 điểm trở lên, được xét đạt tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị văn hóa.

Cơ quan, Đơn vị thực hiện báo cáo theo các tiêu chuẩn gửi về Ủy ban nhân dân phường 4, 25/4-6 Hoàng Việt P.4 Q.TB thông qua đồng chí Võ Dũng Tiến – Công chức Văn hóa – Xã hội trước ngày 11 tháng 8 năm 2017 (Số điện thoại: 0907178519) để tổng hợp.